

(HP 用)

平成 30 年度	中区障害者自立支援協議会 発達部会 第 3 回研修事前打ち合わせ会議録
日 時	平成 30 年 12 月 10 日 (月) 15 時 30 分～16 時 30 分
開催場所	みはらしポンテ 相談室 2
出席者	5 人
欠席者	3 人
開催形態	公開 (傍聴人: 名) ・ 非公開
議 題	① 2 月研修会の当日スケジュール、役割などについて ② 周知について ③ アンケートについて ④ 自立支援協議会 事務局 (工藤所長より)
議 事	① 2 月研修会の当日スケジュール、役割などについて ・ 当日のタイムスケジュールについて、別紙表を用いて確認をした。本日は、構成員が殆ど欠席だった為、後日、集まる日を設けて、役割分担などを決める。 ・ 講師の入り時間、休憩の有無などを確認 →加藤氏より先生と連絡を取り、後日確認。休憩時間などについても加藤氏より確認。謝礼金なども確認している。当日現金で支払いをする。 ・ 当日必要な物、資料などについて 加藤氏より、先生に確認を取って頂く。PC などの準備。 資料に関しては、データで 1 週間前位に基幹へ送っていただく。基幹で準備。 ② 周知について ・ 加藤氏より先生が行っている、フェイスブックなどでも周知して頂けるか確認をする。TV (NHK) でも紹介があった。(加藤氏) ・ 小・中・高校の合同校長会が、今週末 12/14 (金) に区役所にて行う。その際、チラシ配布と同時に周知を行う。(担当区役所) ・ 区役所広報 1 月中区版に掲載する。広報には、先着順と記載しているとのこと。12/11～各家庭などに配布。今月末には区民に届く予定。(区役所) ・ 中区自立支援協議会 各部会に 12 月中に周知を行う。(基幹) ③ アンケートについて 区役所の渡邊氏が案を作成して頂いた。 変更した項目 ・ この研修を何で知りましたか? (選択式にする) ・ 上記を選択した理由・感想をお聞かせください (感想欄を大きめに設定する) 修正後再度、メールにて確認を行う。

④ 自立支援協議会 事務局より（工藤所長より）

1月の担当者会議について

実施日は、31年1月18日（金）13:30～15:00 中区役所にて

今回の担当者会議は、今までとは形式を変えて、外部ではなく、各部会構成員の参加で行う事になった。各部会より1～2名参加して頂き、意見交換の場としてより良いものにしていきたい。参加者は部会長、副部会長以外のメンバーでも可能。今までの部会の内容や成り立ち、取り組んできた事などを話してほしい。

発達部会としては、立候補制を行い、参加者が出ない場合は、部会長と事務局より構成員に個々でお願いをする形をとる。

次回部会予定日：平成31年1月15日（火）か1月21日（月）いずれも15:30～ みはらしポンテ相談室2にて。

メールにてやり取りを行う。